








Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di BARI ALDO MORO
Nome del corso in italiano 	Strategie d'impresa e management(<i>IdSua:1562546</i>)
Nome del corso in inglese 	Business strategies and management
Classe 	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso 	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea 	https://manageweb.ict.uniba.it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/strategie-impresa-manageweb
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TASSIELLI Giuseppe
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio interclasse dei corsi di studio in Economia e amministrazione delle aziende e in Strategie d'impresa e management
Struttura didattica di riferimento	Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture"
Docenti di Riferimento	



N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	AMATULLI	Cesare	SECS-P/08	PA	1	Caratterizzante
2.	BILANCIA	Massimo	SECS-S/01	PA	1	Caratterizzante
3.	LIPPOLIS	Stella	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante
4.	NOTARNICOLA	Bruno	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante
5.	RUBINO	Alessandro	SECS-P/01	RD	1	Caratterizzante
6.	TASSIELLI	Giuseppe	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

AMATI ALESSIA a.amati16@studenti.uniba.it
 GUERCIA CLARA c.guercia@studenti.uniba.it
 LEONE DANILLO d.leone20@studenti.uniba.it
 PICUNO MARCO m.picuno@studenti.uniba.it

Gruppo di gestione AQ

Alessia Amati
 Claudia Capozza
 Stella Lippolis
 Giuseppe Tassielli
 Antonio Tursi

Tutor

Alessandro RUBINO
 Cesare AMATULLI
 Massimo BILANCIA
 Gabriele DELL'ATTI
 Maria Teresa CAPUTI JAMBRENGHI
 Fabrizio PANZA
 Laura TAFARO
 Stella LIPPOLIS
 Giuseppe TASSIELLI
 Bruno NOTARNICOLA



Il Corso di Studio in breve

11/06/2019

Il Corso di Studio magistrale, di durata biennale, prevede il conseguimento di 120 crediti (60 crediti per anno) e alla sua conclusione è rilasciato il titolo di studio della laurea magistrale.

Per essere ammessi al Corso di Studio magistrale, è necessario il possesso di una laurea triennale nelle classi L-18 o L-33 o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente (ex L270/04) o laurea triennale nelle classi 17 e 28 (ex L. 509/99). Inoltre è accordata la possibilità agli studenti che abbiano conseguito una laurea triennale appartenente ad una classe diversa da quelle indicate di accedere al Corso magistrale dietro rilascio di nulla osta da parte del Coordinatore del Corso di Studio a seguito di apposito colloquio con lo stesso, volto a verificare gli aspetti motivazionali e le eventuali carenze da colmare.

Oltre al possesso del requisito curriculare, l'ammissione prevede un accertamento della personale preparazione che consisterà nell'analisi del curriculum studiorum. Gli esiti di tale verifica, peraltro, consentono di fornire allo studente indicazioni utili per una ottimale fruizione degli insegnamenti previsti dal Corso di Studio.

Il Corso mira a formare figure professionali in grado di ricoprire ruoli direzionali in imprese che operano a livello nazionale e che intendono estendersi su mercati internazionali, con particolare attenzione al governo dell'impresa, all'area contabilità e bilancio, all'area marketing, all'area qualità e ambiente, al controllo di gestione e alla consulenza alle imprese anche in tema di sostenibilità e impatto ambientale delle attività produttive.

In base all'esigenza di formare questo tipo di figure professionali, il percorso formativo è particolarmente incentrato sulle

discipline di area economico-aziendale e prevede l'acquisizione di conoscenze approfondite anche in ambito matematico-statistico, merceologico e giuridico, nonché la padronanza delle metodologie e delle competenze necessarie per ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende e per svolgere le libere professioni dell'area economica.

Uno Stage finale presso aziende, enti e amministrazioni pubbliche, nonché studi professionali convenzionati con il Dipartimento, completa il percorso formativo dello studente che culmina con la prova finale per il conseguimento del titolo.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

La consultazione delle parti sociali è avvenuta nel periodo 17-24/04/2013. Le parti sociali coinvolte sono state individuate in quanto presenti negli ambiti settoriali dell'economia presenti sul territorio. Le parti coinvolte sono state, per il settore pubblico, Comune e Provincia, per il mondo produttivo, Confindustria, Ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, Camera di Commercio, Ilva, Eni e Cementir.

Le parti espressione del Settore Pubblico (Comune) hanno evidenziato l'importanza di mantenere nell'offerta formativa una linea formativa attenta a favorire l'inserimento dei laureati nel pubblico impiego e nelle aziende pubbliche, attraverso la specializzazione manageriale, presente nel corso proposto.

Confindustria ha sottolineato l'importanza di un piano di studi corrispondente alle esigenze del territorio che, nello specifico, mira a formare manager qualificati con propensione alla internazionalizzazione. L'Ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili ha apprezzato la presenza nel corso oltre che degli insegnamenti relativi all'area manageriale anche la specializzazione nell'area professionale con insegnamenti relativi alla Tecnica professionale e alla Revisione aziendale. La Camera di Commercio ha espresso parere favorevole per la validità e qualificazione dei percorsi didattici proposti.

Essendo tutti gli aspetti menzionati opportunamente presenti nel progetto del corso di laurea in Strategie d'impresa e management presentato, i rappresentanti delle istituzioni locali e delle organizzazioni del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni presenti nella realtà territoriale, concordano sull'avvio dell'attività prescritta ed esprimono all'unanimità parere positivo sull'attivazione del corso di studio proposto.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

23/05/2020

L'organizzazione del corso prevede un dialogo costante con le parti sociali interessate ai profili formativi in uscita. Tale consultazione avviene sia in presenza dei vari portatori di interesse sia in forma differente. La consultazione diretta in presenza avviene di norma ogni tre anni mentre le consultazioni non presenziali avvengono con frequenza più elevata. L'ultimo incontro in presenza è avvenuto in data 25 maggio 2018; tale incontro era diretto a discutere la OFF, a raccogliere suggerimenti e verificare l'andamento dell'attività svolta dai tirocinanti, studenti del Corso. Esso ha avuto un esito positivo assai proficuo nell'ottica della OFF del Corso di Studio e dell'inserimento nel mondo del lavoro dei suoi studenti.

Successivamente le consultazioni sono avvenute in modo diretto (telefonicamente e per quanto possibile per mail) per rafforzare e consolidare il rapporto continuo con i soggetti rappresentativi della produzione di beni e servizi.

Questa operazione di sottoporre la OFF all'approvazione delle organizzazioni rappresentative viene ripetuta periodicamente a cura del Coordinatore o per iniziative seminariale organizzate dal Dipartimento e dai Coordinatori dei CdS dello stesso.

Nella redazione della presente offerta formativa sono state prese in considerazione le osservazioni pervenute dai vari portatori di interesse.

**Specialisti del controllo nella pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)****funzione in un contesto di lavoro:**

Le professioni che il Corso di studio intende formare verificano, controllano e forniscono assistenza sulla corretta applicazione delle leggi e dei regolamenti dello Stato, sia da parte della popolazione interessata che da parte della stessa amministrazione pubblica.

competenze associate alla funzione:

coordinamento delle attività degli uffici dell'amministrazione statale e locale, delle aziende autonome, delle Università, degli Enti di Ricerca e del Servizio Sanitario Nazionale; consulenza ai dirigenti da cui dipendono funzionalmente; attuazione dei progetti, delle attività amministrative e delle procedure di cui sono responsabili, coordinamento delle attività del personale subordinato; verifica, controllo e assistenza sulla corretta applicazione delle leggi e dei regolamenti dello Stato, sia da parte della popolazione interessata che da parte della stessa amministrazione pubblica. Coordinamento locale delle attività degli uffici di pubblica sicurezza e di protezione civile.

sbocchi occupazionali:

ispettore amministrativo; ispettore compartimentale; ispettore della Banca d'Italia; ispettore della CONSOB; ispettore interregionale; ispettore metrico; ispettore provinciale; ispettore regionale.

Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)**funzione in un contesto di lavoro:**

queste figure professionali conducono ricerche, studi e valutazioni nel campo dell'organizzazione, della progettazione e definizione delle procedure e dei servizi amministrativi e dei sistemi di assicurazione della qualità necessari alla gestione delle attività di impresa, ovvero applicano le conoscenze in materia e le procedure esistenti per fornirli, implementarli e migliorarli; conducono studi sui costi di impresa per individuare modalità di controllo.

competenze associate alla funzione:

si tratta principalmente di svolgere studi e ricerche, caratterizzando la propria attività con il costante aggiornamento nei settori delle procedure amministrative e dei servizi; controllano la qualità nell'ambito dell'azienda.

sbocchi occupazionali:

ispettore commerciale, ispettore di azienda di trasporto; ispettore di gestione; ispettore di produzione cinematografica; ispettore di produzione di assicurazioni; ispettore di volo; responsabile budget e controllo.

Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)**funzione in un contesto di lavoro:**

Lo specialista in contabilità esamina, analizza e interpreta le informazioni contabili per formulare pareri, preparare indicazioni e proposte su questioni contabili, fiscali e finanziarie, per certificare la correttezza e la conformità delle scritture aziendali alle leggi e ai regolamenti, ovvero coordinano le attività di gestione e di produzione delle scritture contabili.

competenze associate alla funzione:

fornire consulenza ai clienti in ambito societario e tributario, nonché in ambito amministrativo contabile; esaminare e/o elaborare dati o informazioni contabili, aggiornare le scritture contabili; curare i rapporti con enti o soggetti esterni; redigere bilanci di esercizio; fornire consulenza ai clienti in ambito contrattuale e finanziario; monitorare l'osservanza degli adempimenti normativi; seguire contenziosi tributari; predisporre dichiarazioni fiscali.

sbocchi occupazionali:

commercialista, consulente dei costi di fabbrica, direttore di ragioneria, esperto commerciale, revisore dei conti, revisore contabile, revisore dei bilanci, analista contabile.

Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)**funzione in un contesto di lavoro:**

Questi specialisti analizzano le condizioni di vendita ed i prezzi, acquistano sul mercato materie prime, componenti, attrezzature e forniture di servizi per rivenderli al pubblico o per utilizzarli nelle attività dell'impresa.

competenze associate alla funzione:

acquistare i materiali necessari per la lavorazione, promuovere la vendita di prodotti o servizi, controllare la qualità degli acquisti, acquistare macchinari per la produzione, gestire o controllare la contabilità, svolgere ricerche di mercato, formulare previsioni economiche, curare i rapporti con gli istituti bancari, curare i rapporti con il pubblico.

sbocchi occupazionali:

specialista nell'acquisizione di beni e servizi.

Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)**funzione in un contesto di lavoro:**

Questi professionisti si occupano dell'implementazione delle strategie di vendita, dell'efficienza della rete distributiva e commerciale, del monitoraggio delle vendite e del gradimento sul mercato dei beni o dei servizi prodotti, sia pubblici che d'impresa.

competenze associate alla funzione:

proporre i servizi della ditta ad aziende e enti pubblici in modo da implementare il pacchetto clienti.

sbocchi occupazionali:

esperto di marketing; responsabile del marketing in azienda manifatturiera; account manager; consulente commerciale; esperto in pianificazione di mercato; responsabile commerciale di area; responsabile commerciale; specialista in commercio estero.

Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)**funzione in un contesto di lavoro:**

Questi specialisti si occupano dell'implementazione delle strategie di vendita di beni e servizi nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, dell'efficienza della rete distributiva e commerciale, del monitoraggio delle vendite e del gradimento sul mercato dei beni o dei servizi prodotti, sia pubblici che d'impresa.

competenze associate alla funzione:

proporre i servizi della ditta ad aziende e enti pubblici in modo da implementare il pacchetto clienti; formare figure professionali ausiliarie.

sbocchi occupazionali:

specialista di marketing nei servizi informatici; consulente per la vendita di tecnologie informatiche; esperto in e-commerce; esperto in e-procurement; responsabile commerciale nel settore ITC;

Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)**funzione in un contesto di lavoro:**

Gli analisti di mercato conducono ricerche sulle condizioni di mercato a diversi livelli territoriali per individuare le possibilità di penetrazione commerciale di prodotti o servizi; ne individuano le situazioni di competizione, i prezzi e le modalità di vendita e di distribuzione.

competenze associate alla funzione:

condurre ricerche di mercato e studiare il suo andamento in base alle esigenze dell'azienda.

sbocchi occupazionali:

analista di mercato; esperto analisi di mercato.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
2. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
3. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
4. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
5. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
6. Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)
7. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

16/04/2020

Per essere ammessi al Corso di laurea magistrale in "Strategie d'impresa e management", è necessario il possesso di una laurea triennale nelle classi L-18 (Economia Aziendale) o L-33 (Economia e Commercio) o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente (ex L270/04) o laurea triennale nelle classi 17 (Economia aziendale) e 28 (Economia e Commercio) (ex L. 509/99). L'accesso al Corso di Studio magistrale è altresì possibile per coloro che hanno conseguito una laurea triennale in qualsiasi classe differente dalle sopra riportate purché in possesso dei requisiti minimi di accesso nella misura di:

almeno 30 cfu nell'ambito delle:

- a) Scienze Aziendali: SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, SECS-P/13
- b) Scienze Economiche: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECS-P/12
- c) Scienze Matematico-Statistiche: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/06
- d) Scienze Giuridiche: IUS/01, IUS/04, IUS/07, IUS/10, IUS/12

di cui:

- almeno 6 CFU per ciascun ambito

Per l'accesso è anche richiesto un requisito curricolare minimo relativo alla conoscenza della lingua inglese che si considera soddisfatto se il candidato possiede un livello B2 o superiore attestato tramite certificazioni linguistiche internazionali o altra documentazione idonea (ad esempio: precedente programma di studi in lingua inglese, madrelingua inglese, numero minimo di cfu ottenuti nell'ambito della Lingua e traduzione lingua inglese L-LIN/12).

I requisiti curriculari indicati nonché le modalità specifiche per la verifica della personale preparazione sono disciplinati nel Regolamento didattico del corso.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

Lo studente, per essere ammesso al corso di laurea magistrale, deve possedere:

- una laurea triennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente (come indicato nel quadro A3.a precedente);
- requisiti curriculari specifici (se in possesso di laurea triennale differente da quelle indicate nel quadro A3.a) e linguistici (come indicati nel quadro A3.a precedente e specificati nel Regolamento didattico del corso);
- una adeguata preparazione iniziale: tale preparazione personale viene considerata posseduta in presenza di un voto di laurea non inferiore a 90/110; per gli studenti che non raggiungano tale soglia è prevista la verifica mediante colloquio individuale o test collettivo come specificato nel Regolamento didattico del corso.



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

16/01/2020

Il Corso di Laurea Magistrale in "Strategie d'impresa e management" si propone di fornire agli studenti una preparazione di livello avanzato finalizzata alla soluzione delle diverse problematiche manageriali e consulenziali che caratterizzano il contesto aziendale. Obiettivo non meno importante è rappresentato dallo sviluppo delle attitudini imprenditoriali, con riferimento alla transizione verso imprese innovative ed a ridotto impatto ambientale. Ci si propone, inoltre, di formare figure professionali in grado di ricoprire ruoli direzionali in imprese che operano a livello nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla direzione generale, all'area contabilità e bilancio, all'area marketing, all'area qualità e ambiente, al controllo di gestione e alla consulenza alle imprese anche in tema di sostenibilità e impatto ambientale delle attività produttive. A tale scopo il percorso formativo è particolarmente incentrato sulle discipline di area economico-aziendale, ma prevede l'acquisizione di conoscenze approfondite in ambito matematico-statistico, merceologico e giuridico, nonché la padronanza delle metodologie e delle competenze necessarie per ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende, e per svolgere le libere professioni dell'area economica. Il percorso si propone di formare figure professionali in grado di affrontare, analizzare e gestire, sul piano economico-sociale, istituzionale, amministrativo e aziendale, i temi e i problemi relativi all'impatto ambientale delle attività produttive e dei processi di crescita economica, nonché quelli attinenti alle politiche e alle regolamentazioni economiche volte ad attenuarli, eliminarli o superarli.



QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management" dovrà possedere le conoscenze fondamentali per la direzione delle imprese, con particolare riferimento ai processi che ne consentono il governo e alle strategie di crescita, di diversificazione e di internazionalizzazione. Inoltre, dovrà conoscere i modelli concettuali e le metodologie di marketing management, in specie di marketing strategico e operativo, le modalità di gestione dell'impresa nell'ottica dello sviluppo sostenibile e le strategie di diversificazione basate sulla qualità dei prodotti e dei processi.

Le competenze sono acquisite dallo studente attraverso attività didattiche d'aula che prevedono costantemente un confronto critico sui diversi temi, esercitazioni e seminari, attività di

approfondimento individuali e di gruppo. I risultati dell'apprendimento sono verificati principalmente tramite prove d'esame nonché, per alcune specifiche attività formative, attraverso la redazione di relazioni individuali e di gruppo o di project work.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", comprendendo il contesto strategico dell'impresa, sarà in grado di applicare tecniche di analisi per progettare, gestire e controllare sistemi aziendali in funzione della creazione del valore.

Inoltre sarà in grado di:

- elaborare una strategia di marketing e di realizzare un piano di marketing per l'azienda;
- utilizzare gli strumenti mobiliari e di operare nel mercato mobiliare.
- di operare nell'ambito della ricerca dell'innovazione dell'impresa;
- di comprendere gli attuali orientamenti nazionali ed internazionali in tema di qualità e di progettare ed organizzare un sistema qualità aziendale.

Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso attività didattiche d'aula che prevedono costantemente un confronto critico sui diversi temi; al raggiungimento di tali capacità concorre, inoltre, lo studio individuale dei testi proposti e l'esame di casi aziendali illustrati dai docenti nel corso di attività seminariali. I risultati dell'apprendimento sono verificati tramite prove d'esame, relazioni individuali e di gruppo, project work e report sulle attività di stage.

▶ QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

Area Generica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management" dovrà possedere le conoscenze fondamentali per la direzione delle imprese, con particolare riferimento ai processi che ne consentono il governo e alle strategie di crescita, di diversificazione e di internazionalizzazione. Una base indispensabile sarà costituita dalla padronanza della metodologia di analisi dei costi a supporto della gestione strategica d'impresa. Tali obiettivi saranno conseguiti con la partecipazione alle lezioni in aula, alle esercitazioni in gruppi di lavoro e con l'impegno di studio personale previsto dalle attività formative. Le competenze sono acquisite dallo studente attraverso attività didattiche d'aula che prevedono costantemente un confronto critico sui diversi temi, esercitazioni e seminari, attività di approfondimento individuali e di gruppo. I risultati dell'apprendimento sono verificati principalmente tramite prove d'esame nonché, per alcune specifiche attività formative, attraverso la redazione di relazioni individuali e di gruppo o di project work.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", comprendendo il contesto strategico dell'impresa, sarà in grado di applicare tecniche di analisi per progettare, gestire e controllare sistemi aziendali in funzione della creazione del valore. Dovrà anche acquisire abilità di tipo manageriale al fine di pianificare razionalmente il proprio lavoro e quello dei suoi collaboratori.

Al raggiungimento di tali capacità concorre lo studio individuale dei testi proposti e l'esame di casi aziendali illustrati dai docenti nel corso di attività seminariali.

Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso attività didattiche d'aula che prevedono costantemente un confronto critico sui diversi temi; al raggiungimento di tali capacità concorre, inoltre, lo studio individuale dei testi proposti e l'esame di casi aziendali illustrati dai docenti nel corso di attività seminariali. I risultati dell'apprendimento sono verificati tramite prove d'esame, relazioni individuali e di gruppo, project work e report sulle attività di stage.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area strategia e management

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- Conosce le strategie d'impresa nell'ottica della diversificazione e della internazionalizzazione
- Conosce le modalità di direzione dell'impresa e le modalità di creazione di accordi fra imprese

Le competenze sono acquisite dallo studente attraverso la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni su casi di studio e seminari organizzati dal corso di studio nell'ambito delle discipline appartenenti all'area di apprendimento in esame. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti, relazioni individuali o di gruppo e project work.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di applicare le diverse possibili strategie aziendali;
- Sarà in grado di definire le strategie utili per l'impresa e identificare la catena di creazione del valore;
- Sarà in grado di comprendere gli aspetti problematici nello sviluppo di accordi fra imprese e di realizzare accordi nell'area del marketing e della produzione nonché joint venture e partnership internazionali;
- Sarà in grado di applicare le conoscenze manageriali in modo da pianificare razionalmente il proprio lavoro e quello dei suoi collaboratori.

Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso attività didattiche d'aula, attività seminariali e studio individuale. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti e la valutazione di relazioni e project work.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area Marketing e mercati mobiliari

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- Possiede le conoscenze necessarie per l'apprendimento delle dinamiche dei processi di scambio e delle relazioni fra domanda e offerta, di beni e servizi;
- Conosce i modelli concettuali e le metodologie di marketing management, in specie di marketing strategico e operativo;
- Conosce le caratteristiche tecniche ed i profili economici e di gestione degli strumenti mobiliari;
- Conosce i mercati azionari, obbligazionari e degli strumenti derivati, con riguardo alla struttura dell'offerta e della domanda, alla regolamentazione, ai profili istituzionali ed organizzativi, alle principali tipologie di valori mobiliari.

Le competenze sono acquisite dallo studente attraverso la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni su casi di studio e seminari organizzati dal corso di studio nell'ambito delle discipline appartenenti all'area di apprendimento in esame. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti, relazioni individuali o di gruppo e project work.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di elaborare una strategia di marketing e di realizzare un piano di marketing per l'azienda;
- Sarà in grado di utilizzare gli strumenti mobiliari e di operare nel mercato mobiliare.

Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso attività didattiche d'aula, attività seminariali e studio individuale. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti e la valutazione di relazioni e project work.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area tecnologia e innovazione

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- conosce le modalità di gestione dell'impresa nell'ottica dello sviluppo sostenibile;
- comprende la stretta interazione fra cicli di produzione, innovazione e ambiente al fine di individuare i percorsi da

intraprendere e gli strumenti a disposizione delle aziende per essere competitive in un mercato globale;

- conosce le strategie di diversificazione basate sulla qualità dei prodotti e dei processi.

Anche in tale area le competenze sono acquisite dallo studente attraverso la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni su casi di studio e seminari organizzati dal corso di studio nell'ambito delle discipline appartenenti all'area di apprendimento in esame. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti, relazioni individuali o di gruppo e project work.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di applicare e utilizzare gli strumenti analitici e procedurali della gestione ambientale d'impresa;
- Sarà in grado di operare nell'ambito della ricerca dell'innovazione dell'impresa;
- Sarà in grado di comprendere gli attuali orientamenti nazionali ed internazionali in tema di qualità e di progettare ed organizzare un sistema qualità aziendale.

Anche in questo caso gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso attività didattiche d'aula, attività seminariali e studio individuale. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti e la valutazione di relazioni e project work.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- Conosce l'ordinamento italiano in tema di procedure concorsuali;
- Conosce gli aspetti fondamentali della disciplina tributaria e del federalismo fiscale;
- Conosce i principali strumenti di tutela del consumatore così come elaborati nel Codice del Consumo e del diritto dell'ambiente.

Le competenze sono acquisite dallo studente attraverso la partecipazione a lezioni frontali e seminari organizzati dal corso di studio nell'ambito delle discipline appartenenti all'area di apprendimento in esame. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di individuare i meccanismi normativi e di mercato di maggiore interesse professionale;
- Sarà in grado di comprendere i principali tributi dell'ordinamento italiano nonché gli attuali orientamenti in tema di federalismo fiscale;
- Possiede gli strumenti della tutela del consumatore e dell'ambiente.

Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso attività didattiche d'aula, attività seminariali e studio individuale. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio


Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", dovrà acquisire la capacità di analisi delle principali informazioni economico-aziendali e di mercato, per essere in grado di operare con autonomia e autorevolezza, selezionando gli strumenti necessari per governare le problematiche che le imprese devono affrontare nelle strategie gestionali in ambito nazionale e internazionale. In tal senso saranno utili i laboratori e la discussione guidata di gruppo, nonché le testimonianze dal mondo dell'impresa e delle professioni.

	L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare attraverso l'inserimento nelle diverse attività formative (attività didattiche d'aula, lavori individuali o di gruppo, stage) di casi di studio da esaminare e di momenti di riflessione critica su problemi. Il raggiungimento degli obiettivi formativi è verificato nell'ambito della valutazione finale delle diverse attività formative.
Abilità comunicative	<p>Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", sarà in grado di comunicare in modo efficace idee e soluzioni riguardanti l'analisi dei processi aziendali. Saprà dialogare con collaboratori in ambito aziendale e professionale, esplicitando in modo chiaro le proprie conclusioni relative alle tematiche analizzate. Le abilità comunicative saranno sviluppate nel corso delle attività seminariali che prevedono la presentazione di relazioni a cura degli studenti e nell'ambito della preparazione e della discussione della prova finale.</p> <p>L'acquisizione delle abilità comunicative è realizzata attraverso la partecipazione attiva dello studente ad esercitazioni ed esame di casi affrontati in aula, nonché attraverso la presentazione in aula dei casi di studio proposti per il lavoro individuale o di gruppo. Il raggiungimento degli obiettivi formativi è verificato attraverso la valutazione delle abilità di comunicazione degli studenti dimostrate durante le attività di presentazione menzionate oltre che in sede di svolgimento degli esami di profitto e di discussione della prova finale.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", avrà acquisito con la partecipazione alle attività di aula, ai laboratori e ai seminari autogestiti, e infine con l'elaborazione della prova finale, la capacità di approfondire autonomamente con approccio critico i temi relativi all'imprenditorialità, sia in riferimento alle attività di organizzazione e gestione aziendale sia allo sviluppo di nuove imprese.</p> <p>Tali capacità sono sviluppate, nel percorso di studio nel suo complesso, con gli strumenti didattici tradizionali, con attività di laboratorio, svolte singolarmente e in gruppo. Il raggiungimento degli obiettivi formativi è verificato nell'ambito della valutazione finale delle diverse attività formative e della prova finale.</p>

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

La prova finale consiste nella preparazione di un elaborato scritto nel quale il candidato, sotto la supervisione di un docente, dovrà evidenziare capacità critica e caratteri di originalità. Il candidato sarà chiamato a discutere tale elaborato di fronte ad una Commissione di Laurea.

La scelta del docente relatore avviene in base al tema scelto dallo studente per la trattazione della tesi di laurea. Quest'ultima viene redatta sotto stretta guida e vigilanza del docente relatore che provvede, ove si renda utile, mettere lo studente in contatto con le istituzioni pubbliche di governo del territorio e/o con aziende pubbliche o private che operino nel settore d'interesse dell'elaborato di laurea, con istituti di statistica, ecc. Spesso gli studenti scelgono di redigere la tesi di laurea su argomenti legati all'esperienza di tirocinio o di stage svolta per il completamento dei crediti formativi del percorso di studio: in questo caso, oltre al relatore accademico, lo studente viene spesso affiancato da un correlatore aziendale che segua lo studente nella ricerca del materiale utile e delle notizie ed esperienze indispensabili alla redazione dell'elaborato di tesi. La discussione della tesi avviene in forma orale, eventualmente con l'ausilio dei supporti informatici necessari (computer, proiettori, collegamenti streaming/skype, ecc.) davanti ad una commissione di laurea composta da non meno di nove componenti del corpo docente, presieduti dal docente più anziano in ruolo nell'ambito della stessa commissione. L'attribuzione della votazione di Laurea si riferisce all'elaborato presentato ed al risultato della sua discussione davanti alla commissione. Quest'ultima ha a disposizione un numero massimo di voti imposto dalla normativa vigente per il Corso di Studio interessato e

vota a maggioranza la votazione e all'unanimità l'eventuale concessione della lode.

23/05/2020

La prova finale consiste nella preparazione di un elaborato scritto nel quale il candidato, sotto la supervisione di un docente, dovrà evidenziare capacità critica e caratteri di originalità. Il candidato sarà chiamato a discutere tale elaborato di fronte ad una Commissione di Laurea.

La scelta del docente relatore avviene in base al tema scelto dallo studente per la trattazione della tesi di laurea. Quest'ultima viene redatta sotto stretta guida e vigilanza del docente relatore che provvede, ove si renda utile, mettere lo studente in contatto con le istituzioni pubbliche di governo del territorio e/o con aziende pubbliche o private che operino nel settore d'interesse dell'elaborato di laurea, con istituti di statistica, ecc. Spesso gli studenti scelgono di redigere la tesi di laurea su argomenti legati all'esperienza di tirocinio o di stage svolta per il completamento dei crediti formativi del percorso di studio: in questo caso, oltre al relatore accademico, lo studente viene spesso affiancato da un correlatore aziendale che segua lo studente nella ricerca del materiale utile e delle notizie ed esperienze indispensabili alla redazione dell'elaborato di tesi.

La discussione della tesi avviene in forma orale, eventualmente con l'ausilio dei supporti informatici necessari (computer, proiettori, collegamenti streaming/skype, ecc.) davanti ad una commissione di laurea composta da non meno di nove componenti del corpo docente, presieduti dal docente più anziano in ruolo nell'ambito della stessa commissione.

L'attribuzione della votazione di Laurea si riferisce all'elaborato presentato ed al risultato della sua discussione davanti alla commissione. Quest'ultima ha a disposizione un numero massimo di voti imposto dalla normativa vigente per il Corso di Studio interessato e vota a maggioranza la votazione e all'unanimità l'eventuale concessione della lode.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <http://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/presentazione-del-corso/regolamento-didattico-1>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/studiare-1/calendario-didattico-2>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/studiare-1/calendario-didattico-2>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/studiare-1/calendario-didattico-2>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Nessun docente titolare di insegnamento inserito

▶ QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Link inserito:

<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/biblioteca/biblioteca-della-sede-di-economia>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso viene costantemente curato da parte del Dipartimento e del Coordinatore del Corso di Studio ^{11/06/2019} invitando gli studenti del CdS triennale in EAA, nonché quelli provenienti dai CdS triennali economici degli altri Dipartimenti (Bari e Brindisi) e gli Studenti del CdS in Scienze e gestione delle attività marittime, a specifici incontri finalizzati ad illustrare la OFF e gli sbocchi occupazionali che essa offre.

Inoltre, vengono costantemente organizzati seminari con gli esponenti del mondo del lavoro che stimolano gli studenti ad effettuare il tirocinio curricolare presso le aziende/enti pubblici e privati convenzionati con il Dipartimento.

Infine, vengono effettuate visite tematiche presso Enti ed aziende del territorio come quelle avvenute presso la sede barese e tarantina della Banca d'Italia, l'Istituto BCC San Marzano, l'Autorità portuale di Taranto, l'Istituto Intesa San Paolo.

▶ QUADRO B5 | Orientamento e tutorato in itinere

Il servizio di tutorato itinere è svolto di docenti del CdS, ai quali viene assegnato ogni anno un numero che si aggira intorno ai dieci studenti da seguire durante il percorso di studi, rilevando nel dialogo con costoro, le criticità del percorso di ogni studente e relazionando alla Giunta di CdS ed al Consiglio. ^{11/06/2019}

Per vero, gli studenti del CdS magistrale non incontrano particolari difficoltà nell'affrontare e portare avanti il percorso di studio magistrale, registrandosi un tasso di laurea in corso molto elevato. In ogni caso, su sollecitazione del Coordinatore del CdS e dei docenti, si invitano gli studenti ad usufruire dei servizi messi a disposizione dalla sede (tutorati didattici e informativi, incontri conoscitivi, supporto psico-motivazionale, preparazione a colloqui di lavoro e selezioni) al fine di configurare una formazione completa dello studente, non limitata soltanto alla trasmissione di nozioni e approfondimenti della materia oggetto di studio.

11/06/2019

Il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dal Dipartimento con le quali sono state stipulate convenzioni di tirocinio in numero superiore a 50 sul territorio italiano ed estero.

E' attivo un Ufficio tirocini presso la sede che si occupa di espletare tutte le pratiche necessarie allo svolgimento del tirocinio e che cura, insieme al coordinatore la scelta della sede ideale per lo svolgimento del tirocinio per ciascuno studente.

Sono attivi i programmi Erasmus plus, freemovement e Borse di Studio Global Thesis, ai quali gli studenti partecipano numerosi, seguiti nel loro percorso dal docente interessato, dal responsabile dell'iniziativa e dal Coordinatore.



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Sono state stipulate numerose convenzioni con atenei dei vari paesi europei che prevedono il mutuo scambio di studenti ed il mutuo riconoscimento delle attività svolte all'estero.

Per il corso di studio è stato nominato un referente Erasmus che si occupa del raccordo delle iniziative e del contatto fra gli studenti interessati e le apposite strutture di ateneo.

Per tutte le attività di assistenza degli studenti si fa riferimento al Coordinatore e alle apposite strutture di ateneo.

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Polonia	BIALYSTOK UNIVERSITY OF TECHNOLOGY		02/01/2018	solo italiano
2	Polonia	CARDINAL STEFAN WYSZYNSKI UNIVERSITY IN WARSAW		02/01/2018	solo italiano
3	Polonia	LAZARSKI UNIVERSITY		02/01/2018	solo italiano

4	Polonia	RZESZOW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	02/01/2018	solo italiano
5	Polonia	THE PRESIDENT STANISLAW WOJCIECHOWSKI STATE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	02/01/2018	solo italiano
6	Polonia	UNIVERSITY OF SOCIAL SCIENCES AND HUMANITIES (SWPS)	02/01/2018	solo italiano
7	Polonia	UNIwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu	02/01/2018	solo italiano
8	Polonia	UNIwersytet Łódzki	02/01/2018	solo italiano
9	Polonia	UNIwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu	02/01/2018	solo italiano
10	Polonia	UNIwersytet Rzeszowski	02/01/2018	solo italiano
11	Polonia	UTP UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY	02/01/2018	solo italiano
12	Polonia	VISTULA UNIVERSITY	02/01/2018	solo italiano
13	Polonia	WYŻSZA SZKOŁA HANDLOWA WE WROCLAWIU	02/01/2018	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro, il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dalla Facoltà con le quali sono state stipulate convenzioni di tirocinio. 11/06/2019
 Inoltre sono sempre attivi i contatti con le realtà produttive territoriali per facilitare la presentazione dei laureati del corso e allo stesso tempo per reperire maggiori feedback sulle esigenze del mondo produttivo.
 Infine viene incentivata l'effettuazione di tirocini post-laurea della durata più lunga.
 E' anche attivo un servizio di Job Placement con la funzione di agevolare l'incontro dei laureandi e dei laureati con il mondo del lavoro.



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Nell'ambito dei vari percorsi disciplinari viene organizzato un ampio programma seminariale e convegnistico per integrare e completare la formazione con il contributo degli esperti dei vari campi. 11/06/2019



QUADRO B6

Opinioni studenti

24/09/2019

L'opinione degli studenti sul corso di studio, in generale, e sulle singole attività didattiche, in particolare, risulta molto positiva come si evince dall'esito dei questionari allegato.

Descrizione link: Opinione degli studenti

Link inserito:

http://reportanvur.ict.uniba.it:443/birt/run?__report=Anvur_2017_CorsoBackup.rptdesign&__format=html&RP_Fac_id=1014&RP_C



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

24/09/2019

L'opinione dei laureati sul corso di studio risulta molto positiva come si evince dall'esito dei questionari allegato, tratto da AlmaLaurea.

Descrizione link: questionari AlmaLaurea

Link inserito:

<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2018&corstipo=LS&ateneo=70002&facolta=1013>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati per l'analisi della situazione sono stati tratti dalla Scheda di Monitoraggio annuale aggiornata al 29 giugno 2019. ^{24/09/2019}

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda monitoraggio annuale

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Per l'analisi della situazione occupazionale dei laureati del CdS in oggetto sono stati impiegati i dati forniti da AlmaLaurea. ^{24/09/2019}

Descrizione link: questionari AlmaLaurea

Link inserito:

<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2018&corstipo=LS&ateneo=70002&facolta=1013/>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dal Dipartimento (in numero superiore a 50) con le quali sono state stipulate apposite convenzioni di tirocinio. Le aziende e gli enti coinvolti hanno rilevato un buon livello di preparazione degli studenti ospitati, non segnalando alcuna criticità. In alcuni casi, agli studenti che hanno effettuato il tirocinio presso le aziende convenzionate, è stato offerto un contratto di lavoro a tempo indeterminato. ^{24/09/2019}



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

21/02/2020

Il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (UNIBA) descrive le modalità attraverso cui gli organi di governo e tutti gli attori dell'Assicurazione della Qualità (AQ) di UNIBA interagiscono fra loro per la realizzazione delle politiche, degli obiettivi e delle procedure di AQ.

Il coordinamento e la verifica dell'attuazione del processo di AQ dei Corsi di Studio sono in capo al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), organo statutario di UNIBA (art. 14 dello Statuto, emanato con D.R. n. 423 del 04.02.2019). Ad esso sono attribuite le funzioni relative alle procedure di AQ, per promuovere e migliorare la qualità della didattica, ricerca e terza missione, nonché le altre funzioni attribuite dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti.

Le modalità di funzionamento del PQA sono disciplinate da apposito Regolamento; nello svolgimento dei suoi compiti, il PQA gode di piena autonomia operativa e riferisce periodicamente agli Organi di governo sullo stato delle azioni relative all'AQ.

Il processo di AQ è trasparente e condiviso con tutta la comunità attraverso apposita pagina web, gestita dallo stesso PQA (link <https://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita>).

Link inserito: <https://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

11/06/2019

Il gruppo di AQ del corso di studio comprende i seguenti componenti:

Prof. Giuseppe Tassielli (Docente, Coordinatore, Responsabile del Cds SIM)

Prof. Stella LIPPOLIS (Docente CdS)

Prof. Claudia CAPOZZA (docente CdS)

Dr. Antonio TURSI (PTA Didattica con funzione di segretario verbalizzante)

Alessia Amati (Studente)

Per le attività di AQ sono consultati inoltre: Prof. Carlo CUSATELLI, Docente del CdS SIM, come delegato alle Statistiche, ed il Prof. Michele SCALERA (Docente del CdS SIM) come delegato all'Informatica.

Tutto il Consiglio interclasse è responsabile della qualità del CdS, ma ne risponde il coordinatore. Il Gruppo si riunisce periodicamente per discutere le eventuali criticità che dovessero emergere dall'analisi complessiva dell'andamento del CdS.

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

11/06/2019

La responsabilità primaria del Corso di studio è del Consiglio di corso di studio che si riunisce periodicamente con cadenza bimestrale. A seconda delle necessità il Consiglio può riunirsi più frequentemente. Il Consiglio di corso di studio si occupa della programmazione di tutte le attività che attengono alla gestione del corso e che riguardano l'istituzione, l'attivazione del corso, l'offerta formativa, il manifesto, la proposta di affidamenti degli insegnamenti ai docenti e tutte le altre attività pertinenti. Ai fini del miglioramento del percorso formativo il Consiglio di corso di studio è coadiuvato dal gruppo di Assicurazione Qualità (AQ) del corso di studio.

Il gruppo di AQ del corso di studio si riunisce periodicamente con cadenza semestrale per programmare i lavori e per

verificare l'andamento delle iniziative intraprese.

A seguito della verifica del corso triennale ad opera della CEV ai fini dell'accreditamento è stata redatta apposita relazione con l'indicazione dei punti di forza e di potenziali criticità. Il gruppo di AQ insieme alla Giunta del CdS ha programmato di verificare, partendo dalla relazione della CEV, tutte le iniziative di miglioramento che possono essere estese anche al corso magistrale e possano essere avviate nell'anno.

Le scadenze di attuazione delle iniziative vengono fissate di volta in volta dal gruppo di AQ a seconda della importanza e della rilevanza delle stesse.

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

Il riesame annuale viene eseguito periodicamente con le scadenze fissate dal Presidio della qualità di ateneo. In esso vengono indicati i vari punti di forza e di debolezza del corso insieme alle iniziative da intraprendere per superare le criticità evidenziate.

Il gruppo di AQ del corso si riunisce per verificare l'andamento delle iniziative intraprese e per verificare il loro stato di attuazione, insieme con la verifica di ogni altro elemento che possa contribuire al miglioramento del percorso formativo. A tal fine il riesame viene condotto basandosi su dati di fatto ed in particolare sui dati provenienti dal sistema statistico realizzato per il corso e sui dati forniti dal Presidio qualità di ateneo.

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di BARI ALDO MORO
Nome del corso in italiano RD	Strategie d'impresa e management
Nome del corso in inglese RD	Business strategies and management
Classe RD	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://manageweb.ict.uniba.it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/strategie-impresa-manag t
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di

studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione


Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TASSIELLI Giuseppe
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio interclasse dei corsi di studio in Economia e amministrazione delle aziende e in Strategie d'impresa e management
Struttura didattica di riferimento	Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture"

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	AMATULLI	Cesare	SECS-P/08	PA	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
2.	BILANCIA	Massimo	SECS-S/01	PA	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!

3.	LIPPOLIS	Stella	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
4.	NOTARNICOLA	Bruno	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
5.	RUBINO	Alessandro	SECS-P/01	RD	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
6.	TASSIELLI	Giuseppe	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!

 requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

 Manca incarico didattico per MTLCSR78M22C975J AMATULLI Cesare

 Manca incarico didattico per BLNMSM67C30D643X BILANCIA Massimo

 Manca incarico didattico per LPPSLL74A64H096U LIPPOLIS Stella

 Manca incarico didattico per NTRBRN70H12D643I NOTARNICOLA Bruno

 Manca incarico didattico per RBNLSN74M09A662V RUBINO Alessandro

 Manca incarico didattico per TSSGPP71D03A048U TASSIELLI Giuseppe



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
AMATI	ALESSIA	a.amati16@studenti.uniba.it	
GUERCIA	CLARA	c.guercia@studenti.uniba.it	
LEONE	DANILO	d.leone20@studenti.uniba.it	
PICUNO	MARCO	m.picuno@studenti.uniba.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Amati	Alessia
Capozza	Claudia
Lippolis	Stella

Tassielli

Giuseppe

Tursi

Antonio



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
RUBINO	Alessandro		
AMATULLI	Cesare		
BILANCIA	Massimo		
DELL'ATTI	Gabriele		
CAPUTI JAMBRENGHI	Maria Teresa		
PANZA	Fabrizio		
TAFARO	Laura		
LIPPOLIS	Stella		
TASSIELLI	Giuseppe		
NOTARNICOLA	Bruno		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

No



Sedi del Corso



DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso:Lago Maggiore angolo via Ancona 74100 - TARANTO

Data di inizio dell'attività didattica

14/09/2020

Studenti previsti

51



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

R^aD



Codice interno all'ateneo del corso	8122^2009^PDS-2009^2174
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• CONSULENZA PROFESSIONALE PER LE AZIENDE• ECONOMIA E MANAGEMENT• Economia degli Intermediari e dei Mercati Finanziari• MARKETING



Date delibere di riferimento

R^aD



Data di approvazione della struttura didattica	17/04/2020
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	20/04/2020
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	29/09/2008
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Strategie d'impresa e management (cod off=1323772)

L'ateneo presenta nella stessa classe i corsi di Economia e Management, Marketing e Consulenza professionale per le aziende. L'impianto del percorso formativo dell'ordinamento didattico è stato in parte modificato rispetto a quello della a.a. 2012-13. Nell'ambito disciplinare economico delle attività caratterizzanti sono stati inseriti i SSD SECS-P/01 e SECS-P/02, nell'ambito delle attività affini o integrative è stato inserito il SSD ING-INF/05 ed eliminati i SSD L-LIN/04 e L-LIN/14. Motivazioni di tali interventi sono assenti. Il numero di crediti destinati alle attività e il range totale del corso risultano modificati. Il corso è istituito presso la sede di Taranto. Il NVA esprime parere favorevole sulla proposta.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

i La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Strategie d'impresa e management (cod off=1323772)

L'Ateneo presenta nella stessa classe i corsi di Economia e Management, Marketing e Consulenza professionale per le aziende. L'impianto del percorso formativo dell'ordinamento didattico è stato in parte modificato rispetto a quello dell'a.a. 2012-13. Nell'ambito disciplinare economico delle attività caratterizzanti sono stati inseriti i SSD SECS-P/01 e SECS-P/02, nell'ambito delle attività affini o integrative è stato inserito il SSD ING-INF/05 ed eliminati i SSD L-LIN/04 e L-LIN/14. Motivazioni di tali interventi sono assenti. Il numero di crediti destinati alle attività e il range totale del corso risultano modificati. Il corso è istituito presso la sede di Taranto. Il NVA esprime parere favorevole sulla proposta.

Sulla base della news del 3 maggio 2017 pubblicata sulla SUA-CdS, il Nucleo di Valutazione resta in attesa di conoscere le modalità di validazione entro il 15 marzo 2018.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RAD



Offerta didattica erogata

coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
					ore totali	0



Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/13 Scienze merceologiche	0	32	32 - 40
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
Economico	SECS-P/03 Scienza delle finanze	0	12	12 - 12
	SECS-P/02 Politica economica			
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	0	8	6 - 10
Giuridico	IUS/12 Diritto tributario	0	8	8 - 16
	IUS/04 Diritto commerciale			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			60	58 - 78

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle			

Attività formative affini o integrative	informazioni			
	IUS/01 Diritto privato			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche	0	18	12 - 24 min 12
Totale attività Affini	18	12 - 24		

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		16	16 - 16
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	0 - 4
	Abilit informatiche e telematiche	6	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	4	0 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	1 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		42	29 - 46

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti	120	99 - 148



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 Scienze merceologiche	32	40	24
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze	12	12	12
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	6	10	6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	8	16	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		-		
Totale Attività Caratterizzanti				58 - 78



Attività affini R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni IUS/01 - Diritto privato			

Attività formative affini o integrative	IUS/10 - Diritto amministrativo L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SECS-P/13 - Scienze merceologiche	12	24	12
---	---	----	----	----

Totale Attività Affini 12 - 24

▶ **Altre attività**
R^{AD}

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale		16	16
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	4
	Abilit informatiche e telematiche	0	6
	Tirocini formativi e di orientamento	0	4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	1	4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività 29 - 46

▶ **Riepilogo CFU**
R^{AD}

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	99 - 148

▶ **Comunicazioni dell'ateneo al CUN**

**Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe**

Le varie aree disciplinari della classe delle Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendali (LM-77) corrispondono a diversi profili di specializzazione in risposta a variegate esigenze del mercato, coerenti con i possibili sbocchi occupazionali di alta qualificazione dei laureati. In tale contesto, l'Ateneo propone l'istituzione di più corsi di laurea magistrale nella classe LM-77 in ragione della diversa connotazione degli obiettivi formativi specifici, dei risultati di apprendimento attesi, delle competenze e degli sbocchi occupazionali che vengono di seguito richiamati sinteticamente.

Infatti, il corso di Laurea magistrale in Marketing fornisce competenze altamente specifiche nella vasta area del Marketing; il corso di Laurea magistrale in Consulenza professionale per le aziende mira a formare la figura professionale del Dottore Commercialista; il Corso di Laurea magistrale Economia e management mira a fornire le competenze necessarie a svolgere funzioni dirigenziali e manageriali sia in ambito pubblico che privato.

In particolare, il Corso di Laurea Magistrale in Strategie d'impresa e Management, attivato presso la sede di Taranto, assume una specifica funzione di promozione della formazione superiore in un momento di allarmante e generalizzata riduzione delle iscrizioni ai Corsi di Laurea, poiché fornisce ai laureati della triennale un opportuno completamento del percorso universitario nella stessa sede. Ma soprattutto si caratterizza, nell'ambito dei vari corsi attivati nella classe LM 77, per un percorso formativo finalizzato alla formazione di figure professionali in grado di assumere ruoli di direzione nelle aree funzionali che presiedono alla definizione delle politiche aziendali di medio-lungo periodo e al controllo strategico dell'azienda. A tale scopo, si propone di coniugare conoscenze necessarie alla gestione aziendale con competenze di tipo economico e giuridico da applicare alla complessità istituzionale dell'impresa e alle politiche di sviluppo e di consolidamento, al fine di conseguire risultati ottimali in termini di redditività e di longevità aziendale.

**Note relative alle attività di base****Note relative alle altre attività****Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini**

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/10)

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/07 , SECS-P/13)

Sono stati inseriti tra le attività affini crediti in SSD che la classe prevede anche per le attività caratterizzanti poiché l'integrazione del corso con ulteriori aspetti riguardanti l'economia aziendale, l'organizzazione aziendale e le scienze

merceologiche è stato ritenuto essenziale per il completamento del percorso formativo degli studenti. L'inserimento del SECS-P/07 è indispensabile per fornire una adeguata conoscenza del "management internazionale", particolarmente richiesto dalle PMI interessate ad espandersi oltre confine. SECS-P/10 è stato inserito anche tra le attività affini o integrative in quanto si ritiene utile far acquisire agli studenti i fondamenti teorici e pratici necessari per organizzare un'azienda, in particolare lo studio dei rapporti esistenti tra le diverse unità che costituiscono l'impresa internazionale. SECS-P/13 integrerà la disciplina caratterizzante esaminando aspetti specialistici e di approfondimento relativi alla qualità delle merci e alla certificazione nonché ai recenti sviluppi dell'industrial ecology in chiave strategica.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD